Российская Федерация
Министерство культуры и туризма Рязанской области

Государственное бюджетное учреждение культуры Рязанской области

Рязанский государственный областной художественный музей имени И.П. Пожалостина

П Р И К А З

08.08.2018г. № ОД-44

г. Рязань

Об утверждении Положения о конфликте интересов в музее

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждённых Министерством труда и социальной защиты 08 ноября 2013 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конфликте интересов в государственном бюджетном учреждении культуры Рязанской области «Рязанский государственный областной художественный музей им. И.П. Пожалостина» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Создать комиссию по урегулированию конфликта интересов в следующем составе:
Председатель комиссии - Денисова И.Н., зам. директора по научной работе;
Члены комиссии: Дорофеева М.Д., начальник отдела кадров;
Зызина Е.Ю., зам. директора по финансовой работе;
Теперова Т.А., зав. экскурсионно-массовым отделом;
Ратникова О.И., инженер.

3. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников государственного бюджетного учреждения культуры Рязанской области «Рязанский государственный областной художественный музей им. И.П. Пожалостина»

4.Утвердить форму уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

5. Утвердить форму журнала регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор музея М.А. Котова

Российская Федерация
Министерство культуры и туризма Рязанской области

Государственное бюджетное учреждение культуры Рязанской области

Рязанский государственный областной художественный музей имени И.П. Пожалостина

ПРИКАЗ

03.02.2023 № ОД-2

О внесении изменений в Положение о конфликте интересов

В связи с приведением в соответствие с Федеральным законом от 25.12.2022 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Положения о конфликте интересов ГБУК Рязанской области «Рязанский государственный областной художественный музей им. И.П. Пожалостина» (далее – Положение), утвержденного Приказом № ДО-44 от 08.08.2018 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить следующие разделы Положения в новой редакции:

1) Абзац 3 Раздела 1:
«Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность в Музее, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий)".
2) Абзац 5 Раздела 4:
«Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется незамедлительно с момента его обнаружения в письменном виде (Приложение № 1 к настоящему Положению). Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме (незамедлительно с момента его обнаружения) с последующей фиксацией в письменном виде. Сообщения о конфликте интересов регистрируются в журнале (Приложение № 2 к настоящему Положению) должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений».

3. Разместить на официальном сайте музея Положение в новой редакции.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор музея В.М. Масловская

ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликте интересов работников в государственном бюджетном учреждении культуры Рязанской области “Рязанский областной художественный музей имени И.П. Пожалостина”

1. Цели и задачи положения о конфликте интересов

Положение о конфликте интересов в государственном бюджетном учреждении культуры Рязанской области “Рязанский государственный областной художественный музей им. И.П. Пожалостина” (далее – Учреждение) разработано и утверждено с целью урегулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников.

Положение о конфликте интересов – это внутренний документ организации устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность в Музее, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

2. Круг лиц, попадающих под действие положения

Действие настоящего положения распространяется на всех работников Учреждения вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с организацией на основе гражданско-правовых договоров.

3. Основные принципы управления конфликтом интересов в Учреждения

В основу работы по управлению конфликтом интересов в Учреждении положены следующие принципы:

- обязанность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования и связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт и урегулирован (предотвращён) работником Учреждения.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работников Учреждения и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников Учреждения. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приёме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется незамедлительно с момента его обнаружения в письменном виде (Приложение №1 к настоящему Положению). Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме (незамедлительно с момента его обнаружения) с последующей фиксацией в письменном виде. Сообщения о конфликте интересов регистрируются в журнале (Приложение №2 к настоящему Положению) должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Учреждение берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена комиссией по урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия) с целью оценки серьёзности возникающих для Учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. По результатам проверки поступившей информации комиссия может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не являются конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Комиссия также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из организации по инициативе работника.

Приведённый перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть найдены иные формы урегулирования конфликта интересов.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее “мягкую” меру урегулирования из возможных с учётом существующих обстоятельств. Более жёсткие меры используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более “мягкие” меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам Учреждения.

5.Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Учреждения – без учёта своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

6. Ответственность работников Учреждения за несоблюдение Положения о конфликте интересов

За несоблюдение настоящего Положения работник может быть привлечён к дисциплинарной ответственности, а так же к иным видам ответственности в порядке, предусмотренным административным и уголовным законодательством Российской Федерации.

За непринятие работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, с ним по инициативе работодателя в связи с утратой доверия по пункту 7.1 части 1 статьи 81 ТК РФ может быть расторгнут трудовой договор.

7. Заключительные положения

Настоящее Положение утверждается приказом руководителя Учреждения и вступает в силу с момента его утверждения.

Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается решением руководителя по представлению комиссии либо должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.

Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

Приложение № 2
к Положению о конфликте интересов
Государственного бюджетного учреждения Рязанской области
«Рязанский государственный областной
художественный музей им. И.П. Пожалостина»

Журнал
регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

№ п/п	Дата и время принятия уведомления	ФИО работника, обратившегося с уведомлением	Дата и время передачи уведомления работодателю	Краткое содержание уведомления	ФИО и подпись сотрудника, зарегистрировавшего уведомление	Примечание

Приложение № 2
к Положению о конфликте интересов
Государственного бюджетного учреждения Рязанской области
«Рязанский государственный областной
художественный музей им. И.П. Пожалостина»

Руководителю_____

_____

_____

(Ф.И.О.)

от_____

_____

(Ф.И.О., должность, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

я, _____

(Ф.И.О., должность)

настоящим уведомляю о личной заинтересованности / возникшем / имеющемся / возможном конфликте интересов (нужное подчеркнуть)

у _____

(Ф.И.О. работника, должность)

в решении следующего вопроса (принятии решения)

_____

_____

_____

_____

_____

(описать в чем выражается конфликт интересов)

_____ _____ _____

(дата) (подпись) (расшифровка)

Уведомление зарегистрировано

в журнале регистрации

"_____"_____ ____20____№ _____

(подпись ответственного лица)